

**ZGŁOSZENIE KANDYDATA DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 5
IM. SEWERYNA UDZIELI W ROPCZYCACH
rok szkolny 2023/2024**

**DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 5
IM. SEWERYNA UDZIELI W ROPCZYCACH**

Wypełniając wniosek należy podać dane zgodnie ze stanem faktycznym. Poświadczenie nieprawdy prowadzi do odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny (Dz. U. z 1997r. Nr 88, poz. 553 ze zmianami).

wypełniają rodzice/prawni opiekunowie – czytelnie drukowanymi literami

* niepotrzebne skreślić

DANE IDENTYFIKACYJNE KANDYDATA	
Imię/imiona	
Nazwisko	
PESEL	
Seria i nr paszportu lub innego dokumentu (wypełnia się w przypadku braku nr PESEL)	
Data urodzenia (dzień, miesiąc, rok)	
Miejsce urodzenia	
ADRES ZAMIESZKANIA	
kod, miejscowość	
ulica, nr domu, nr mieszkania	
ADRES ZAMELDOWANIA	
kod, miejscowość (wypełnia się jeżeli jest inny od adresu zamieszkania)	
ulica, nr domu, nr mieszkania (wypełnia się jeżeli jest inny od adresu zamieszkania)	

DODATKOWE INFORMACJE O KANDYDACIE	
Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	Tak / Nie

DANE RODZICOW		
	Matka/opiekunka prawna	Ojciec/opiekun prawny
Imię i nazwisko		
Telefon		
Adres e-mail		
ADRES ZAMIESZKANIA		
kod, miejscowość		
ulica, nr domu, nr mieszkania		

WNIOSEK RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW

Wnioskuję o przyjęcie z dniem mojego dziecka do klasy ogólnodostępnej*/sportowej*/integracyjnej*
 Szkoły Podstawowej Nr 5 im. Seweryna Udzieli w Ropczycach.

Oświadczenie

Pouczony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 KK, oświadczam, że dane podane w niniejszym zgłoszeniu są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
 data, podpis matki/opiekunki prawnej

.....
 data, podpis ojca/opiekuna prawnego

Oświadczenie

Oświadczam, iż zapoznałem/am się z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, 1000, 1290, 1669 z zm.) obejmującymi zasady rekrutacji do szkół. Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania dziecka do szkoły będę zobowiązany/a pisemnie potwierdzić wolę zapisu dziecka do szkoły, do której dziecko zostało zakwalifikowane w terminie podanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego. W przypadku braku pisemnego potwierdzenia woli zapisu w ww. terminie, dziecko nie zostanie przyjęte do szkoły, do której zostało zakwalifikowane.

.....
 podpis matki/opiekunki prawnej

.....
 podpis ojca/opiekuna prawnego

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE nr 119) – RODO, informuję, że:

- I. Administratorem danych osobowych Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka jest Szkoła Podstawowa Nr 5 im. Seweryna Udzieli w Ropczycach, ul. S. Konarskiego 4, 39- 100 Ropczyce, tel.: 172218209, sekretariat@sp5.r-ce.pl, której przedstawicielem jest Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 5 im. Seweryna Udzieli w Ropczycach.
- II. Inspektor Ochrony Danych został wyznaczony dla każdej z jednostki wskazanej na liście preferencji i można się z nim skontaktować za pośrednictwem e-mail: adwokatmaria.swiniuch@op.pl bądź poczty tradycyjnej kierując pismo na adres Administratora. Należy pamiętać, iż powyższe dane służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych. Inspektor Ochrony Danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących przebiegu procesu naboru, w szczególności informacji o ofercie edukacyjnej, statusie wniosku, punktacji, kryteriach ani wynikach rekrutacji.
- III. Dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji do jednostek wskazanych na liście preferencji.
- IV. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie:
 1. art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze,
 2. przepisów zawartych w Rozdziale 6 ustawy z dn. 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.).
- V. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do odbioru danych osobowych w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa. Nadto informacje dotyczące prowadzonego postępowania rekrutacyjnego, w tym szczególności informacje o fakcie zakwalifikowania i przyjęcia kandydata będą wymieniane pomiędzy jednostkami wskazanymi na liście preferencji, w celu usprawnionego procesu rekrutacji i wyeliminowania zjawiska blokownia miejsc.
- VI. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- VII. Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane przez jednostkę, do której kandydat zostanie przyjęty nie dłużej niż do końca okresu, w którym kandydat uczęszcza do tej jednostki (zgodnie z art. 160 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe). Jednostki, do których kandydat nie został przyjęty przechowują jego dane przez okres jednego roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora jednostki została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem, wówczas dane są przechowywane do momentu uprawomocnienia się wyroku.
- VIII. Prawnym opiekunom kandydata biorącego udział w rekrutacji przysługuje prawo do:
 - dostępu do treści danych – na podstawie art. 15 RODO,
 - sprostowania danych – na podstawie art. 16 RODO,
 - usunięcia danych – na podstawie art. 17 RODO
 - ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO
- IX. Opiekunom prawnym kandydata, jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO. W Polsce organem nadzorczym, o którym mowa jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Należy pamiętać, iż ten tryb dotyczy wyłącznie zagadnienia zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu naboru, dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego.
- X. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i koniecznym dla uczestniczenia w procesie rekrutacji do jednostki. Niepodanie danych osobowych wymaganych we wniosku skutkować będzie niemożliwością wzięcia udziału w procesie rekrutacyjnym.
- XI. Dane zawarte we wniosku nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....
podpis matki/opiekunki prawnej

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego